F.No.21/07/2019-CS-I(P)
Ministry of Personnel, Public Grievances Pension
Department of Personnel & Training
(C.S.I Division)
****

2nd Floor, 'A' wing,
Lok Nayak Bhawan,
Khan Market, New Delhi
Dated 28 November, 2019

OFFICE MEMORANDUM

Subject:- Filling up six (06) posts of System Analyst (General Central Service, Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial) in Level 10 of the Pay Matrix [Rs. 56100-177500] on Deputation (including short-term contract) basis in the office of UPSC-reg.

The undersigned is directed to circulate the Vacancy Circular No. A-35021/06/2019- Admn-II dated 25/11/2019 (along-with enclosures) for filling up six(06) posts of System Analyst (General Central Service, Group 'A', Gazetted, Non Ministerial) in Level-10 of the Pay Matrix { Rs.56100-166500] on Deputation (including short-term contact) basis in the office of UPSC.

2. It may be noted that cadre clearance from C.S.I Division will be required in case of Under Secretary and above level officers of CSS applying for deputation

3. In case of any further clarification, applicants are requested to contact the concerned Ministries/Departments.

(Sanjay Kumar Das Gupta)
Under Secretary to the Government of India
Tele:- 24629412

To,

All Ministries/Departments (through DOPT's website)

MOST IMMEDIATE

Fax: 011-23098552

F.No.A-35021/06/2019-Admn. II
संघ लोक सेवा आयोग
Union Public Service Commission

Dholpur House, Shahjahan Road
New Delhi-110069

Dated: ~~13~~ 25/11/2019

To

The Secretary to the Govt. of India,
Ministry of Personnel, P.G. & Pension,
Department of personnel and Training,
North Block, New Delhi.

(Kind attention: Ms. Rajul Bhatt, Director (CS.I), DoP&T)

Sub: Filling up six (06) posts of System Analyst (General Central Service, Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial) in Level-10 of the Pay Matrix [Rs. 56100-177500] on Deputation (including short-term contract) basis in the office of UPSC -reg.

Sir,

I am directed to refer this Office Vacancy Circular of even no. dated 13/11/2019 for filling up six (06) posts of **System Analyst** (General Central Service, Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial) in Level-10 of the Pay Matrix [Rs. 56100-177500] on Deputation (including short-term contract) basis in the office of UPSC - and to request that the aforesaid Vacancy Circular may please be uploaded on the official website of DoP&T in "**what is new**" section under intimation to this Office. The **last date** of receipt of applications is **60 days** from the date of publication of vacancy circular in employment news.

Encls: As above

Yours faithfully,

(Alok Kumar Dixit)
Under Secretary (Admn.II)
Tel. No. 011-23388476

फैक्स: 011-23385345

<u>अति तत्काल</u>

सं. ए-35021/08/2019-प्रशा.II

संघ लोक सेवा आयोग

धौलपुर हाऊस, शाहजहां रोड

नई दिल्ली-110069

दिनांक : 13/11/2019

<u>रिक्ति परिपत्र</u>

विषय : संघ लोक सेवा आयोग कार्यालय में वेतन मेट्रिक्स के स्तर-10 [56100-177500 रु.] में प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) के आधार पर प्रणाली विश्लेषक (सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह 'क', राजपत्रित, अननुसचिवीय) के छह (06) पदों को भरे जाने के संबंध में।

संघ लोक सेवा आयोग कार्यालय में वेतन मेट्रिक्स के स्तर-10 [56100-177500 रु.] में प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) के आधार पर प्रणाली विश्लेषक (सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह 'क', राजपत्रित, अननुसचिवीय) के छह (06) पदों को भरने का प्रस्ताव है।

2. <u>पात्रता की शर्तें</u> :- **प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) :**

केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या विश्वविद्यालयों या मान्यता प्राप्त शोध संस्थान या पब्लिक सेक्टर उपक्रमों या कानूनी या स्वायत्त संगठनों के अधीन अधिकारी:-

(क) (i) मूल संवर्ग या विभाग में नियमित आधार पर अनुरूप पद धारण करते हों; **या**

(ii) वेतन मेट्रिक्स 47600-151100 रु. में स्तर 08 के पदों में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात दी गई श्रेणी में या मूल संवर्ग या विभाग में समतुल्य पदों पर दो वर्ष की सेवा की हो; **या**

(iii) वेतन मेट्रिक्स 44900-142400 रु. में स्तर 07 के पदों में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात दी गई श्रेणी में या मूल संवर्ग या विभाग में समतुल्य पदों पर तीन वर्ष की सेवा की हो; **और**

(ख) **निम्नलिखित शैक्षणिक योग्यता तथा अनुभव प्राप्त हों** :-

(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से कंप्यूटर अनुप्रयोग में स्नातकोत्तर डिग्री या कंप्यूटर विज्ञान में एमएससी या सूचना प्रौद्योगिकी में एमएससी हो; **या**
किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय अथवा संस्थान से कंप्यूटर इंजीनियरी या कंप्यूटर विज्ञान या कंप्यूटर प्रौद्योगिकी या कंप्यूटर विज्ञान और इंजीनियरी या सूचना प्रौद्योगिकी में बैचलर ऑफ इंजीनियरी या प्रौद्योगिकी में स्नातक; **और**

(ii) शैक्षणिक अर्हता प्राप्त करने के बाद पीएचपी या जावा या एएसपी.नेट में वास्तविक सॉफ्टवेयर विकास में तीन वर्ष का अनुभव और सरकारी कार्यालय या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या कानूनी या स्वायत्त संगठन या किसी भी मान्यताप्राप्त संस्थान में एमवाईएसक्यूएल या एसक्यूएल या ओरेकल या पोस्टग्रेस डेटाबेस जैसे डेटाबेस में अनुभव

<u>टिप्पणी 1:</u> अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में, यदि लिखित रूप में लेखबद्ध किए जाने वाले कारण हैं, संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अर्हता **शिथिल** की जा सकती है।

<u>टिप्पणी 2:</u> अनुभव संबंधी अर्हता उन कारणों के लिए जो लेखबद्ध किए जाएं, संघ लोक आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब **शिथिल** की जा सकती है जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की राय यह है कि आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।

3. <u>प्रणाली विश्लेषक के पद से जुड़े कार्यों/जिम्मेदारियों की सूची</u>

i. सिस्टम डिजाइन करना और सॉफ्टवेयर का विकास।

ii. विभिन्न प्रयोजनों हेतु डाटा की प्रोसेसिंग तथा परिणामों की प्रोसेसिंग।

iii. डीपीए तथा कनिष्ठ कार्मिकों को दैनिक कार्य में मार्गदर्शन प्रदान करना।

iv. सिस्टम सॉफ्टवेयर, एप्लीकेशन सॉफ्टवेयर का रख-रखाव तथा प्रलेखन।

v. प्रशासनिक उत्तरदायित्व।

vi. प्रयोक्ता शाखाओं से समन्वय।

vii. आयोग में लैन, नेटवर्क इन्फ्रास्ट्रक्चर तथा हार्डवेयर का रख-रखाव।

vii. वरिष्ठ अधिकारियों द्वारा समय-समय सौंपे जाने वाले विविध कार्य।

4. <u>वेतन का विनियमन और प्रतिनियुक्ति की अन्य शर्तें</u> :-

चयन किए गए उम्मीदवार का वेतन, कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के दिनांक 17.06.2010 के समय-समय पर यथासंशोधित का.ज्ञा. सं. 6/8/2009-स्था.(वेतन-II) में निहित उपबंधों के अधीन विनियमित होगा।

5. <u>आयु सीमा</u> :-

प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा, आवेदन प्राप्ति की अंतिम तारीख को **56 वर्ष** से अधिक नहीं होगी।

6. <u>प्रतिनियुक्ति की अवधि</u> :-

केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य संवर्ग-बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) की अवधि सहित इस प्रतिनियुक्ति(अल्पकालिक संविदा सहित) की अवधि सामान्यत: **तीन वर्ष** से अधिक नहीं होगी।

7. पात्रता निर्धारित करने की निर्णायक तारीख, आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख होगी।

8. पात्र उम्मीदवारों के आवेदन पत्र (दो प्रतियों में), जिन्हें चयन होने पर तत्काल कार्यमुक्त किया जा सकता है, निर्धारित प्रपत्र (अनुबंध-I) में निम्नलिखित दस्तावेजों के साथ, अग्रेषण प्राधिकारी के प्रमाण-पत्र (अनुबंध-II में दिए गए प्रपत्र में) सहित अग्रेषित कर दिए जाएं:

(i) सत्यनिष्ठा प्रमाणपत्र।

(ii) कर्मचारी पर पिछले 10 वर्षों के दौरान लगाई गई दीर्घ/लघु शास्तियां, यदि कोई हों, की सूची (यदि कोई शास्ति नहीं लगाई गई है तो '**शून्य**' प्रमाण-पत्र संलग्न किया जाए)।

(iii) सतर्कता अनापत्ति प्रमाणपत्र।

(iv) पिछले 5 वर्षों (2013-14 से 2017-18) की वार्षिक गोपनीय रिपोर्टों की अनुप्रमाणित फोटोप्रतियां (भारत सरकार के कम-से-कम अवर सचिव स्तर के किसी अधिकारी द्वारा प्रत्येक पृष्ठ पर अनुप्रमाणित)।

अनुबंध के अंत में उल्लिखित आवश्यक दस्तावेज के साथ आवेदन पत्र श्री आलोक कुमार दीक्षित, अवर सचिव (प्रशा.II), कमरा नं. 424-बी, चतुर्थ तल, आयोग सचिवालय, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाऊस, शाहजहां रोड, नई दिल्ली-110069 को इस परिपत्र के इम्पलायमेंट न्यूज़/रोजगार समाचार में प्रकाशन की तारीख से **60 दिन के भीतर** अग्रेषित कर दिए जाएं। *वे आवेदन पत्र जो उचित माध्यम के द्वारा अग्रेषित नहीं किए गए हैं अथवा अपेक्षित प्रमाण-पत्र और आवश्यक दस्तावेजों के बिना अग्रेषित आवेदन-पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।*

402

9. इस पद के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को बाद में उम्मीदवारी वापस लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी। **अधिक विवरण तथा आवेदन हेतु निर्धारित प्रोफार्मा के लिए कृपया संघ लोक सेवा आयोग की आधिकारिक वेबसाइट (http://www.upsc.gov.in/vacancy-circulars) देखें।**

"सरकार ऐसी कार्मिक शक्ति तैयार करने के लिए प्रयासरत है, जो महिला और पुरुष कर्मियों के संतुलन को दर्शाती हो और महिला उम्मीदवारों को आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है।"

आलोक

(आलोक कुमार दीक्षित)
अवर सचिव (प्रशा.II)
संघ लोक सेवा आयोग
टेलीफोन नं. 011-23388476

<u>प्रति प्रेषित</u> :-

1. केन्द्र सरकार/राज्य सरकारों/संघ शासित क्षेत्रों/मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों/विश्वविद्यालयों/ सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों/सांविधिक एवं स्वायत्त संगठनों के सभी कार्यालय(मानक सूची के अनुसार)।
2. संघ लोक सेवा आयोग के सभी नोटिस बोर्ड - पात्र और इच्छुक अधिकारी, अपने आवेदन अपने संबंधित प्रशासन अनुभाग के माध्यम से निर्धारित तारीख तक भेज सकते हैं।
3. वेब सेल, संघ लोक सेवा आयोग को इस अनुरोध के साथ कि इस रिक्ति परिपत्र को आयोग की आधिकारिक वेबसाइट पर अपलोड करें।
4. सहायक निदेशक, विज्ञापन अनुभाग, एंप्लॉयमेंट न्यूज, सूचना एवं प्रसारण मंत्रालय, कमरा नं. 764, 7वां तल, सूचना भवन, सीजीओ कॉम्प्लेक्स, नई दिल्ली-110003 को इस अनुरोध के साथ कि वे इस परिपत्र (**<u>सूचनापरक</u>**) को एंप्लॉयमेंट न्यूज/रोजगार समाचार के आगामी अंक में प्रकाशित करें।
5. एनआईसी, कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग- *इस अनुरोध के साथ कि इस रिक्ति परिपत्र को कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग की आधिकारिक वेबसाइट पर अपलोड करें।*
6. राष्ट्रीय करिअर सेवा(एनसीएस) पोर्टल, श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, श्रम शक्ति भवन, रफी मार्ग, नई दिल्ली-110001- *इस रिक्ति परिपत्र को अपनी आधिकारिक वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।*

आलोक

(आलोक कुमार दीक्षित)
अवर सचिव (प्रशा.II)
संघ लोक सेवा आयोग
टेलीफोन नं. 011-23388476

अनुबंध-I

संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) के आधार पर प्रणाली विश्लेषक के पद के लिए आवेदन का प्रपत्र :

जीवन-वृत्त प्रपत्र

1.	नाम तथा डाक का पता (स्पष्ट अक्षरों में) टेलीफोन नं. सहित	:
2.	जन्म तिथि (ईस्वी सन् में)	:
3.	केन्द्रीय सरकार के नियमों के अंतर्गत सेवानिवृत्ति की तारीख	:
4.	शैक्षणिक योग्यताएं (यदि दिया गया स्थान अपर्याप्त हो, तो अलग से एक पत्रक जोड़ें, जो आपके हस्ताक्षर द्वारा विधिवत् प्रमाणित हो)	:
5.	क्या आप नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं;	:
6.	क्या आपने वेतन मेट्रिक्स 47600-151100 रु. में स्तर 08 के पदों में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात दी गई श्रेणी में या मूल संवर्ग या विभाग में समतुल्य पदों पर दो वर्ष की नियमित सेवा की है;	
7.	क्या आपने वेतन मेट्रिक्स 44900-142400 रु. में स्तर 07 के पदों में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात दी गई श्रेणी में या मूल संवर्ग या विभाग में समतुल्य पदों पर तीन वर्ष की नियमित सेवा की है;	
8.	(क) क्या आपके पास किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से कंप्यूटर अनुप्रयोग में स्नातकोत्तर डिग्री या कंप्यूटर विज्ञान में एमएससी या सूचना प्रौद्योगिकी में एमएससी है? (कृपया बताएं, 'हां' या 'नहीं') (ख) यदि हां, तो डिग्री और मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान का विवरण प्रदान करें।	

9. (क) क्या आपके पास किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय अथवा संस्थान से कंप्यूटर इंजीनियरी या कंप्यूटर विज्ञान या कंप्यूटर प्रौद्योगिकी या कंप्यूटर विज्ञान और इंजीनियरी या सूचना प्रौद्योगिकी में बैचलर ऑफ इंजीनियरी या प्रौद्योगिकी में स्नातक डिग्री है? (कृपया बताएं, 'हां' या 'नहीं')

(ख) यदि हां, तो डिग्री और मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान का विवरण प्रदान करें।

10. (क) क्या आपके पास शैक्षणिक अर्हता प्राप्त करने के बाद पीएचपी या जावा या एएसपी.नेट में वास्तविक सॉफ्टवेयर विकास में तीन वर्ष का अनुभव और सरकारी कार्यालय या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या कानूनी या स्वायत्त संगठन या किसी भी मान्यताप्राप्त संस्थान में एमवाईएसक्यूएल या एसक्यूएल या ओरेकल या पोस्टग्रेस डेटाबेस जैसे डेटाबेस में अनुभव है? (कृपया बताएं, 'हां' या 'नहीं')

(ख) यदि हां, तो डिग्री और विश्वविद्यालय/संस्थान का विवरण प्रदान करें।

11. रोज़गार का कालक्रमानुसार ब्यौरा (केन्द्रीय सरकार की सेवा में प्रवेश से आरंभ करते हुए)। यदि नीचे दिया गया स्थान अपर्याप्त हो, तो अलग से एक पत्रक जोड़ें, जो आपके हस्ताक्षर द्वारा विधिवत् प्रमाणित हो।

कार्यालय/ संगठन	क्या यह केन्द्र सरकार/राज्य सरकार/ विश्वविद्यालय/ अनुसंधान संस्थान/ सार्वजनिक क्षेत्र का उपक्रम/ सांविधिक/ स्वायत्त संगठन है	वेतनमान सहित धारित पद	सेवा की अवधि		नियुक्ति की प्रकृति - (नियमित/तदर्थ/ प्रतिनियुक्ति)	मूल वेतन (संशोधित)			नियुक्ति के दौरान किए गए कार्य के संक्षिप्त सार सहित ड्यूटी की प्रकृति
			से	तक		वेतन बैंड में वेतन	ग्रेड वेतन	मूल वेतन	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

12. वर्तमान रोज़गार का स्वरूप अर्थात् तदर्थ या अस्थायी या स्थायी :

13. यदि वर्तमान रोज़गार प्रतिनियुक्ति आधार पर है, तो कृपया बताएं :

(क) आरंभिक नियुक्ति की तारीख :

(ख) प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति की अवधि:

(ग) अपने मूल कार्यालय/ संगठन का नाम, जिससे आप संबंधित हैं:

14. वर्तमान रोजगार के संबंध में अतिरिक्त विवरण: कृपया बताएं कि क्या आप निम्निलिखत में से किसके अधीन कार्यरत हैं-

(क) केन्द्र सरकार
(ख) राज्य सरकार
(ग) विश्वविद्यालय
(घ) मान्यता प्राप्त शोध संस्थान
(ड.) पब्लिक सेक्टर उपक्रम
(च) कानूनी संगठन
(छ) स्वायत्त संगठन

15. क्या आप संशोधित वेतनमान ले रहे हैं? यदि हां, तो बताएं कि किस तारीख से संशोधन हुआ और संशोधन-पूर्व वेतनमान भी दर्शाएं।

तारीख	**वेतनमान (संशोधन-पूर्व)**	**मूल वेतन (संशोधन-पूर्व)**	**वेतन के संशोधन की तारीख**	**संशोधित वेतनमान (वेतन मेट्रिक्स में स्तर)**	**संशोधित मूल वेतन**

16. फिलहाल प्राप्त की जा रही कुल मासिक परिलब्धियां

17. ऐसी अतिरिक्त जानकारी, यदि कोई हो, जिसका उल्लेख आप इस पद हेतु अपनी उपयुक्तता के समर्थन में करना चाहते हैं, (यदि स्थान अपर्याप्त हो, तो अलग से एक पत्रक संलग्न करें) ।

18. अग्रेषण प्राधिकारी का नाम, टेलीफोन नं. सहित पूरा डाक पता

19. क्या आप अ.जा./अ.ज.जा. से संबंधित हैं?

20. अभ्युक्तियां

आवेदक के हस्ताक्षर--------------
कार्यालय का पूरा पता-------------

टेलीफोन नं.
ई-मेल आईडी

दिनांक :

अनुबंध-II

(नियोक्ता/कार्यालय प्रमुख/अग्रेषण प्राधिकारी द्वारा दिया जाने वाला प्रमाण-पत्र)

प्रमाणित किया जाता है कि -- द्वारा दिया गया विवरण सही है और वे इस रिक्ति परिपत्र में उल्लिखित शैक्षणिक योग्यताएं तथा अनुभव रखते/रखती हैं।

2. यह भी प्रमाणित किया जाता है कि:-

i. श्री/श्रीमती------------------------------ के विरुद्ध कोई सतर्कता मामला लंबित/विचाराधीन नहीं है।

ii. उनकी सत्यनिष्ठा प्रमाणित है ।

iii. भारत सरकार के अवर सचिव स्तर के या उनसे उच्च स्तर के किसी अधिकारी द्वारा विधिवत अनुप्रमाणित की गई पिछले 5 वर्षों की वार्षिक गोपनीय रिपोर्टों (वर्ष **2013-14 से 2017-18** के लिए) की फोटोप्रतियां संलग्न हैं।

iv. *पिछले 10 वर्षों के दौरान उन पर कोई दीर्घ/लघु शास्ति नहीं लगाई गई है।

v. *पिछले 10 वर्षों के दौरान उन पर लगाई गई दीर्घ/लघु शास्तियों की सूची संलग्न है।*

हस्ताक्षर :
नाम और पदनाम :
टेलीफोन नं. :
फैक्स सं. :
ई-मेल आईडी:
कार्यालय मुहर :

स्थान :
दिनांक :

अनुलग्नकों की सूची :
1.
2.
3.
4.
5.
6.
(*जो लागू न हो उसे काट दें)।

Fax: 011-23385345

MOST IMMEDIATE

No.A-35021/08/2019-Admn.II
Union Public Service Commission
(संघ लोक सेवा आयोग)

Dholpur House, Shahjahan Road
New Delhi-110069
Date: 13/11/2019

VACANCY CIRCULAR

Subject: Filling up six (06) posts of System Analyst (General Central Service, Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial) in Level-10 of the Pay Matrix [Rs. 56100-177500] on Deputation (including short-term contract) basis in the office of UPSC -reg.

It is proposed to fill up six (06) posts of System Analyst (General Central Service, Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial) in Level-10 of the Pay Matrix [Rs. 56100-177500] on Deputation (including short-term contract) basis in the office of UPSC

2. Eligibility Conditions :

I. Deputation(including short-term contract): **Officers under the Central Government or State Governments or Universities or recognized research institute or public sector undertakings or statutory or autonomous organization,–**

(a) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or Department; **or**
(ii) with two years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in level 8 in the pay matrix Rs. 47600 – 151100 or equivalent in the parent cadre or Department; **or**
(iii) with three years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in level 7in the pay matrix Rs. 44900 – 142400 or equivalent in the parent cadre or Department; **and**

(b) **Possessing the educational qualifications and experience prescribed as under:**
(i) Master's Degree in Computer Applications or M.Sc Computer Science or M.Sc Information Technology from a recognized University or Institute; **or**
Bachelor of Engineering or Bachelor of Technology in Computer Engineering or Computer Science or Computer Technology or Computer Science and Engineering or Information Technology from a recognized University or Institute; **and**
(ii) three years post qualification experience in actual software development using PHP or JAVA or ASP.Net and having experience in database such as MYSQL or SQL or ORACLE or POSTGRES data base in a Government Office or public sector undertaking or statutory or autonomous organization or from any recognized institution.

Note 1: The qualification is **relaxable** at the discretion of the UPSC for reasons to be recorded in writing, in the case of candidates otherwise well qualified.

Note 2: The qualifications regarding experience is **relaxable** at the discretion of the UPSC for reasons to be recorded in writing in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes if at any stage of selection, the UPSC is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancy reserved for them.

3. **List of duties attached to the post of System Analyst:**

i. System Designing and Development of software
ii. Processing of Data for various uses and result processing
iii. Guidance to D.P.A.s and other junior officials for day to day work
iv. Maintenance of System software, Application Software and documentation
v. Administrative responsibilities
vi. Co-ordination with user Branches
vii. Maintaining of LAN, Network infrastructure and hardware in the Commission
viii. Miscellaneous duties as assigned from time to time by senior officers

4. **Regulation of pay and other terms of deputation** : -

The pay of the selected candidate will be regulated under the provisions contained in the DoP&T O.M. No. 6/8/2009-Estt.(Pay-II) dated 17/06/2010 as amended time to time.

5. **Age-limit** :-

The maximum age limit for appointment by deputation (including short-term contract) shall be not exceeding **56 years** as on the closing date of receipt of applications.

6. **Period of deputation**: -

The period of deputation (including short-term contract) including period of deputation (including short-term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment by the same or some other organization or department of the Central Government shall ordinarily **not to exceed three years.**

7. **The crucial date for determining eligibility will be the last date of receipt of applications.**

8. Application (**in duplicate**) only in the prescribed proforma (Annexure-I) of the eligible candidates whose services can be spared immediately on selection, may be forwarded together with the certificate from the Forwarding Authority (in proforma Annexure-II) along with the following documents:

(i) Integrity certificate
(ii) List of major/ minor penalties imposed if any, on the official during the last 10 years; *(if no penalty has been imposed a* ***'Nil'*** *certificate should be enclosed).*
(iii) Vigilance clearance certificate.
(iv) Attested photocopies of the ACRs for the last five years (2013-14 to 2017-18) *(attested on each page by an officer not below the rank of an Under Secretary to the Govt. of India).*

The applications along with required documents may be forwarded to Sh. Alok Kumar Dixit, Under Secretary (Admn.II), Room No. 424-B, Fourth Floor, Ayog Sachivalaya, Union Public Service Commission, Dholpur House, Shahjahan Road, New Delhi-110069, **within 60 days** of the publication of the circular in the Employment News / रोजगार समाचार. *Applications not forwarded through proper channel or those received without the requisite certificates and necessary documents will not be entertained.*

9. The candidates who apply for the post will not be allowed to withdraw their candidature subsequently. **For more details and prescribed proforma of application, visit the official website of UPSC *(http://www.upsc.gov.in/vacancy-circulars)*.**

"Government strives to have a workforce which reflects gender balance and women candidates are encouraged to apply".

(Alok Kumar Dixit)
Under Secretary(Admn.II)
Union Public Service Commission
Tel. No. 011-23388476

To:-

1. All offices of Central Government/ State Governments/ Union Territories / Recognized Research Institutions/ Universities / Public Sector Undertakings / Statutory or Autonomous Organizations (as per standard list).
2. All Notice Boards of UPSC-*eligible and interested officers may forward their applications through their concerned Admn. Section within the stipulated date.*
3. Web Cell, UPSC- *For uploading the vacancy circular on the official website of the Commission.*
4. Assistant Director, Advertisement Section, Employment News, Ministry of Information & Broadcasting, Room No.764, 7th Floor, Soochana Bhawan, C.G.O Complex, Lodhi Road, New Delhi – 110003- with a request to publish the **indicative** vacancy circular in the ensuing issue of Employment News/रोजगार समाचार.
5. NIC, DoP&T- *with a request to upload the vacancy circular on the official website of DoP&T.*
6. National Career Service (NCS) Portal of Ministry of Labour & Employment, Shram Shakti Bhawan, Rafi Marg, New Delhi-110001- *for uploading the vacancy circular on their official website.*

(Alok Kumar Dixit)
Under Secretary(Admn.II)
Union Public Service Commission
Tel. No. 011-23388476

Proforma for application for the post of System Analyst on Deputation (including short term contract) basis in the Office of UPSC

BIO-DATA PROFORMA

1. Name and postal address (in Block Letters) with Telephone no.

2. Date of Birth (in Christian Era)

3. Date of retirement under Central Govt. Rules

4. Educational qualifications
(Enclose a separate sheet, duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient)

5. Do you hold analogous post on regular basis;

6. Do you possess two years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in level 8 in the pay matrix Rs. 47600 – 151100 or equivalent in the parent cadre or Department;

7. Do you possess three years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in level 7in the pay matrix Rs. 44900 – 142400 or equivalent in the parent cadre or Department;

8. (a) Do you possess Master's Degree in Computer Applications or M.Sc Computer Science or M.Sc Information Technology from a recognized University or Institute? (Please state 'Yes/No')

   (b) If yes, state the details of degree and the name of University/Institute;

9. (a) Do you possess Bachelor of Engineering or Bachelor of Technology in Computer Engineering or Computer Science or Computer Technology or Computer Science and Engineering or Information Technology from a recognized University or Institute? (Please state 'Yes/No')

   (b) If yes, state the details of degree and the name of University/Institute;

10. (a) Do you possess three years post qualification experience in actual software development using PHP or JAVA or ASP.Net and having experience in database such as MYSQL or SQL or ORACLE or POSTGRES data base in a Government Office or public sector undertaking or statutory or autonomous organization or from any recognized institution? (Please state 'Yes/No')

    (b) If yes, state the details of degree and the name of University/Institute;

11. Details of employment, in chronological order (Starting from entry in Central Government service). Enclose a separate sheet, duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient

Office/ Organization	Whether Central Govt./ State Govt./ University/ Research Institutions/ PSU/ Statutory/ Autonomous Organization	Post held with scale of pay	Period of service		Nature of appointment (regular/ ad-hoc/ deputation)	Basic Pay (revised)			Nature of duties with Brief Details of works performed during the appointment
			from	to		Pay in Pay Band	Grade Pay	Basic pay	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

12. Nature of present employment, i.e ad-hoc or temporary or permanent

13. In case the present employment is held on deputation please state
(a) The date of initial appointment
(b) Period of appointment on deputation
(c) Name of parent office/Organization to which you belong

14. Additional details about present employment: Please state whether working under-
(a) Central Government
(b) State Government
(c)Universities
(d)recognized research institute
(e)public sector undertakings
(f)statutory organization
(g) autonomous organization

15. Are you in revised scale of pay? If yes, give the date from which the revision took place and also indicate the pre- revised scale

Date	Pay scale (pre-revised)	Basic pay (pre-revised)	Date of revision of pay	Revised scale of pay, Level in Pay Matrix	Revised basic pay

16. Total emoluments per month now drawn

17. Additional information, if any, which you would like to mention in support of your suitability for the post.
(Enclose a separate sheet if the space is insufficient)

417

18. Full postal address of forwarding authority with name & telephone number

19. Whether belongs to SC/ST

20. Remarks

Signature of the candidate
Full office address

Tel. No.
Email ID

Date :

Annexure-II

(Certificate To Be Furnished By The Employer/Head Of Office/Forwarding Authority)

Certified that the particulars furnished by ________________________________ are correct and he/she possesses educational qualifications and experience mentioned in the vacancy circular.

2. Also certified that:-

i. There is no vigilance or disciplinary case pending/contemplated against Shri/Smt.........................

ii. His/Her integrity is certified.

iii. The photocopies of the ACRs for the last 5 years (for the year from **2013-14 to 2017-18**) duly attested by an officer of the rank of Under Secretary to the Govt. of India or above, are enclosed.

iv. *No major/minor penalty has been imposed on him/her during the last 10 years.

v. *A list of major/minor penalties imposed on him/her during the last 10 years is enclosed.

(*Strike out which is not applicable.)

Signature :
Name & Designation :
Telephone No. :
Fax No. :
e-mail ID
Office Seal :

Place:
Dated:

List of enclosure:
1.
2.
3.
4.
5.

(*Strike out which is not applicable.)